

**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14 IM. ADAMA MICKIEWICZA  
W ZIELONEJ GÓRZE**

**Działalność biblioteki szkolnej:**

- 1) Biblioteka podejmuje inicjatywy skierowane do czytelników, które ułatwiają im dostęp do kultury, wiedzy i informacji.
- 2) Prowadzi działalność informacyjną, edukacyjną i kulturalną.
- 3) Nauczyciele bibliotekarze są w kontakcie z czytelnikami, proponują różne formy aktywności w formie konkursów, zabaw literackich.
- 4) Nauczyciele bibliotekarze czytają uczniom podczas zajęć czytelniczych oraz akcji promujących czytelnictwo.
- 5) Nauczyciele bibliotekarze współpracują z pozostałymi nauczycielami, aby wspomagać proces dydaktyczny.

**Regulamin wypożyczalni**

- 1) Z wypożyczalni może korzystać każdy uczeń i pracownik naszej Szkoły.
- 2) Korzystanie z wypożyczalni jest bezpłatne.
- 3) Czytelnik może wypożyczyć w klasach I-III jednorazowo 3 książki na okres 2 tygodni, a w klasach IV-VIII na miesiąc.
- 4) Okres wypożyczenia może być przedłużony przez bibliotekarza.
- 5) Czytelnik może wypożyczyć książki wyłącznie na swoje nazwisko.
- 6) Czytelnicy powinni zachować ciszę i dbać o porządek w lokalu biblioteki, szanować książki, czasopisma, katalogi, kartoteki.
- 7) W razie zagubienia lub zniszczenia książki, czytelnik musi odkupić taką samą książkę lub inną tej samej wartości. O wartości książek decyduje bibliotekarz. Dodatkowo w przypadku zagubienia lub zniszczenia obowiązkowej lektury szkolnej należy odkupić taką samą lekturę.
- 8) W wypożyczalni obowiązuje wolny dostęp do półek. Czytelnicy mogą samodzielnie wybierać książki z poszczególnych dziedzin wiedzy, które następnie zgłaszają do nauczyciela w wypożyczalni.

**LITERATURA – OZNACZENIA:**

**B** – baśnie

**Bw** – bajeczki, wierszyki

**H** – powieści historyczne

**Ob** – powieści obyczajowe

**P** – powieści przygodowe

**Pd** – poezja, dramat

**Prz** – powieści przyrodnicze

**Regulamin rozszerzony o Aneks w czasie epidemii COVID-19.**